УТВЕРЖДЕН
решением
учредителя Автономной некоммерческой организации
общеобразовательная организация школа «Премьер»
№ 2 от 16.06.2022

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации общеобразовательная организация школа «Премьер»

г. Воронеж
2022 г.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 620-р
от «22» 06. 2022 20 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация общеобразовательная организация школа «Премьер» (далее – «**Автономная некоммерческая организация**») является образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Автономная некоммерческая организация осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Российской Федерации и Устава Автономной некоммерческой организации.

1.3. Полное наименование Автономной некоммерческой организации: Автономная некоммерческая организация общеобразовательная организация школа «Премьер».
Сокращенное наименование: АНО школа «Премьер».

1.4. Место нахождения Автономной некоммерческой организации: Российская Федерация, Воронежская область, г. Воронеж.

1.5. Учредителем Автономной некоммерческой организации является Послухаева Елена Николаевна.
Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Автономной некоммерческой организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. По решению учредителей (учредителя) Автономной некоммерческой организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

1.6. Права и обязанности юридического лица Автономная некоммерческая организация приобретает с момента государственной регистрации.

1.7. Автономная некоммерческая организация создается без ограничения срока.

1.8. Автономная некоммерческая организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Автономной некоммерческой организации, предусмотренными Уставом Автономной некоммерческой организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.9. Имущество, переданное Автономной некоммерческой организации ее учредителями (учредителем), является собственностью Автономной некоммерческой организации.

1.10. Учредители (учредитель) Автономной некоммерческой организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Автономной некоммерческой организации.

1.11. Автономная некоммерческая организация не отвечает по обязательствам своих учредителей (учредителя). Учредители (учредитель) Автономной некоммерческой организации не несут ответственности по обязательствам Автономной некоммерческой организации.

1.12. Лицензирование деятельности Автономной некоммерческой организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.13. Автономная некоммерческая организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения, штампы и бланки со своим наименованием. Тип Автономной некоммерческой организации: общеобразовательная организация.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью деятельности Автономной некоммерческой организации является

Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 620-р
от «22» 06. 2022 20 г.

предоставление услуг в сфере образования посредством осуществления образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Автономная некоммерческая организация вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью ее деятельности, в частности, по дошкольным и дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам следующей направленности: художественно-эстетической, социально-педагогической, технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, изучение иностранных языков).

2.2. Предметом деятельности Автономной некоммерческой организации является предоставление услуг в сфере образования посредством реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеобразовательных программ.

Для реализации уставных целей Автономная некоммерческая организация:

2.2.1. самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2.2.2. разрабатывает и утверждает образовательные программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования;

2.2.3. самостоятельно разрабатывает и утверждает дополнительные общеобразовательные программы дополнительного образования.

2.3. Автономная некоммерческая организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

2.4. Автономная некоммерческая организация осуществляет свою деятельность на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

2.5. Компетенция Автономной некоммерческой организации:

2.5.1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников и учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2.5.2. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

2.5.3. предоставление учредителям (учредителю) Автономной некоммерческой организации и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

2.5.4. установление штатного расписания;

2.5.5. прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

2.5.6. разработка и утверждение программы развития Автономной некоммерческой организации;

2.5.7. прием воспитанников и учащихся в Автономную некоммерческую организацию;

2.5.8. определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 620-р
от «22» 06. 2022 20 г.

образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
2.5.9. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
2.5.10. поощрение воспитанников и учащихся в соответствии с установленными Автономной некоммерческой организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной деятельности;
2.5.11. индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками и учащимися образовательных программ и поощрений воспитанников и учащихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
2.5.12. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
2.5.13. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
2.5.14. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников, учащихся и работников Автономной некоммерческой организации.
2.6. Автономная некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Начальное общее образование предусматривает формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).
3.2. Основное общее образование предусматривает формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).
3.3. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.
Исходя из запросов учащихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий в Автономной некоммерческой организации может быть введено обучение по различным профилям и направлениям, по индивидуальным учебным планам (индивидуальной образовательной траектории учащегося среднего общего образования).
3.4. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и

Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 620-р
от «22» 06. 2022 20 г.

интересов учащихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

3.5. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.

3.6. Дошкольное образование предусматривает формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.7. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей (воспитанников) и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

3.8. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.9. Содержание образования в Автономной некоммерческой организации определяется основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебными планами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми Автономной некоммерческой организацией самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных образовательных учебных программ, курсов, дисциплин. Содержание дошкольного и дополнительного образования определяется соответствующими программами, которые разрабатываются Автономной некоммерческой организацией.

3.10. Обязательный минимум содержания основных образовательных программ, требования к уровню подготовки выпускников определяются федеральными государственными образовательными стандартами.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса в Автономной некоммерческой организации являются учащиеся, воспитанники, родители (законные представители), работники Автономной некоммерческой организации.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 620-р
от «22» 06. 2022 20 г.

4.2. Отношения учащегося, воспитанника и работников Автономной некоммерческой организации строятся на основе сотрудничества, уважения личности учащегося, воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.3. На работу в Автономную некоммерческую организацию принимаются специалисты, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую установленным квалификационным требованиям данного профиля и подтвержденную документами об образовании.

Педагогические работники обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой; соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики; уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений; развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни; применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания; учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями; систематически повышать свой профессиональный уровень; проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании; проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя; проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда; соблюдать Устав Автономной некоммерческой организации, правила внутреннего трудового распорядка.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕ́НИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Органами управления Автономной некоммерческой организации являются Общее собрание учредителей, Директор, Общее собрание работников Автономной некоммерческой организации и Педагогический совет.

5.2. Высшим органом управления Автономной некоммерческой организации является коллегиальный высший орган управления – Общее собрание учредителей Автономной некоммерческой организации. В случае, если у Автономной некоммерческой организации один учредитель, функции Общего собрания учредителей Автономной некоммерческой организации осуществляет единственный учредитель.

5.3. Основная функция Общего собрания учредителей – обеспечение соблюдения Автономной некоммерческой организацией целей, в интересах которых она была создана.

5.4. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

5.4.1. изменение Устава Автономной некоммерческой организации;

5.4.2. определение приоритетных направлений деятельности Автономной некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.4.3. назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;

5.4.4. формирование Общего собрания работников, Педагогического совета и досрочное прекращение их полномочий;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 620-р
от «22» 06. 2022 20 г.

5.4.5. определение порядка приема в состав учредителей Автономной некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
5.4.6. принятие решений о создании Автономной некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии Автономной некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Автономной некоммерческой организации;
5.4.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Автономной некоммерческой организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
5.4.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Автономной некоммерческой организации;
5.4.9. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации, в том числе годового бухгалтерского баланса;
5.4.10. утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
5.4.11. иные вопросы, отнесенные в соответствии с законодательством к исключительной компетенции Общего собрания учредителей.
Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания учредителей, не могут быть переданы им для решения другим органам Автономной некоммерческой организации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
Общее собрание учредителей вправе принять решение по любому вопросу, не отнесенному к компетенции Директора.
5.5. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости. Созыв и работу Общего собрания учредителей организует Директор в порядке, установленном положением об Общем собрании учредителей Автономной некоммерческой организации.
5.6. Каждому учредителю Автономной некоммерческой организации при голосовании принадлежит 1 (один) голос.
5.7. Общее собрание учредителей Автономной некоммерческой организации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его учредителей.
5.8. Решение Общего собрания учредителей принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании, если иное количество голосов не предусмотрено законодательством Российской Федерации или Уставом.
5.9. Решение Общего собрания учредителей по вопросам исключительной компетенции Общего собрания учредителей принимается единогласно.
5.10. В случае, если в Автономной некоммерческой организации один учредитель, решения по всем вопросам, отнесенным к компетенции Общего собрания учредителей Автономной некоммерческой организации, принимаются единственным учредителем и оформляются решением единственного учредителя.
5.11. Решения Общего собрания учредителей Автономной некоммерческой организации оформляются протоколом Общего собрания учредителей.
5.12. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Автономной некоммерческой организации. Директор подотчетен Общему собранию учредителей.
5.13. Директор назначается Общим собранием учредителей либо единственным учредителем сроком на 3 (три) года.
5.14. Директор осуществляет следующие полномочия:
5.14.1. планирует, организует и контролирует образовательный процесс;
5.14.2. отвечает за качество и эффективность работы Автономной некоммерческой организации;
5.14.3. несет ответственность перед государством, обществом за деятельность Автономной некоммерческой организации в пределах своих функциональных обязанностей;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 620-р
от « » 22.06.2022 20 г.

5.14.4. издает приказы, распоряжения и другие локальные нормативные акты, обязательные к исполнению работниками Автономной некоммерческой организации;
5.14.5. представляет Автономную некоммерческую организацию во всех государственных органах, организациях, общественных организациях, учреждениях, действует от имени Автономной некоммерческой организации без доверенности;
5.14.6. распоряжается имуществом и обеспечивает рациональное использование финансовых средств Автономной некоммерческой организации;
5.14.7. открывает счета в кредитно-банковских учреждениях;
5.14.8. выдает доверенности;
5.14.9. увольняет с работы, налагает взыскания и поощряет работников Автономной некоммерческой организации в соответствии с законодательством;
5.14.10. утверждает штатное расписание Автономной некоммерческой организации;
5.14.11. заключает от имени Автономной некоммерческой организации договоры;
5.14.12. создает условия для реализации образовательных программ;
5.14.13. решает вопросы текущей работы филиалов и представительств Автономной некоммерческой организации;
5.14.14. предъявляет от имени Автономной некоммерческой организации претензии и иски.
Директор несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Автономной некоммерческой организации.
5.15. Общее собрание работников Автономной некоммерческой организации является коллегиальным органом управления Автономной некоммерческой организации, создаваемым для защиты интересов трудового коллектива Автономной некоммерческой организации, сроком на 1 (один) год.
В Общем собрании работников Автономной некоммерческой организации вправе принимать участие все лица, состоящие с Автономной некоммерческой организацией в трудовых отношениях.
Общее собрание работников Автономной некоммерческой организации считается правомочным, если на нем присутствует более половины списочного состава работников Автономной некоммерческой организации.
Руководство Общим собранием работников осуществляет председатель, который избирается на первом общем собрании работников на 1 (один) год.
Общее собрание работников собирается его председателем по мере необходимости, но не реже 2 (двух) раз в год. Решения Общего собрания работников Автономной некоммерческой организации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов работников, присутствующих на Общем собрании работников.
К компетенции Общего собрания работников Автономной некоммерческой организации относится:
5.15.1. разработка и обсуждение предложений о совершенствовании Устава Автономной некоммерческой организации и правил внутреннего трудового распорядка;
5.15.2. представление Директору Автономной некоммерческой организации предложений об улучшении финансово-хозяйственной деятельности Автономной некоммерческой организации;
5.15.3. определение порядка и условий предоставления работникам Автономной некоммерческой организации социальных гарантий и льгот.
5.16. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта, в Автономной некоммерческой организации создается Педагогический совет сроком на 3 (три) года.
В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Автономной некоммерческой организации. На первом заседании Педагогического совета избирается

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 620-р
от «22» 06. 2022 20 г.

председатель Педагогического совета сроком на 3 (три) года, который руководит текущей работой Педагогического совета.
Педагогический совет работает по плану, разработанному на год.
Заседания Педагогического совета созываются не реже 2 (двух) раз в год в соответствии с планом работы Педагогического совета.
Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава Педагогического совета. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием.
Решения принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании Педагогического совета.
Компетенция Педагогического совета:
5.16.1. разрабатывает и предлагает на утверждение Общего собрания учредителей учебные планы;
5.16.2. обсуждает и производит выбор различных методов обучения;
5.16.3. рассматривает вопросы внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта;
5.16.4. представляет педагогических работников к различным видам поощрений;
5.16.5. рассматривает вопросы переподготовки кадров и повышения квалификации отдельных работников;
5.16.6. участвует в разработке и принятии локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Автономной некоммерческой организации.
5.17. Надзор за деятельностью Автономной некоммерческой организации осуществляют ее учредители (учредитель). Учредитель (учредители) вправе в любое время знакомиться с информацией и документами, касающимися деятельности Автономной некоммерческой организации.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Автономная некоммерческая организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.
6.2. Локальные нормативные акты Автономной некоммерческой организации подлежат утверждению органом Автономной некоммерческой организации, принявшим локальный нормативный акт в пределах своей компетенции.

7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Источниками формирования имущества Автономной некоммерческой организации являются:
7.1.1. единовременные поступления от учредителей (учредителя);
7.1.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
7.1.3. выручка от реализации работ, услуг;
7.1.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
7.1.5. доходы, получаемые от собственности Автономной некоммерческой организации;
7.1.6. другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, поступления.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 620-р
от «22» 06. 2022 20 г.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Изменения в Устав Автономной некоммерческой организации вносятся по решению Общего собрания учредителей и регистрируются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

9.1. По решению Общего собрания учредителей Автономная некоммерческая организация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. Автономная некоммерческая организация может быть преобразована в фонд.

9.3. При ликвидации Автономной некоммерческой организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития образования.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Воронежской области
распоряжение № 620-р
от « 22 » 06 2022 20 г.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью ___ (10 десять) листов
Должность директор
Подпись _____ / Ронжина /
«15» 08 2022 года М.П.

Изменения и дополнения в устав
некоммерческой организации
внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц

Межрайонная ИФНС России
по Воронежской области
ОГРН 1223600001184
ГРН 2223600342140
Начальник отдела
М.А. Богдарева

Учетный номер 3614050477
от 07.02.2022

В данном уставе пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 11 (одиннадцать) листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Воронежской области

_____ А.В. Терещенко

«22» июня 2022 г.